

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Залесовская  
СОШ №2

Е.В. Микушина  
Приказ № 42 от 30.03.2022 г.



**Отчет о самообследовании  
Муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения  
Залесовская средняя общеобразовательная школа №2  
за 2021 год**

**Залесово, 2022**

## **Состав комиссии**

Председатель комиссии: Микушина Елена Валерьевна, директор школы

члены комиссии:

- Князева Марина Александровна, заместитель директора по УВР;
- Турзукова Елена Александровна, заместитель директора по ВР;
- Найданова Наталья Витальевна, заведующий хозяйственной частью;
- Щекотова Ольга Васильевна, библиотекарь;
- Липовцев Евгений Иванович, председатель Совета школы;
- Миллер Нина Анатольевна, председатель профсоюзного комитета.

Отчет рассмотрен Советом школы «25» марта 2022 г., протокол заседания № 37

### **Структура отчета:**

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта.

**Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательного процесса**  
**1.1. Общие сведения об образовательной организации**

Название образовательного учреждения	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2
Тип и вид ОУ	Общеобразовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Учредитель	Комитет администрации Залесовского района по социальной политике
Год основания	2011
Юридический адрес	659220 с. Залесово Залесовского района Алтайского края, ул. Ленинская, 3
Телефон	8(38592)22-9-35
Факс	
Адрес электронной почты	<a href="mailto:zsosh2@mail.ru">zsosh2@mail.ru</a>
Официальный сайт	<a href="http://zls1205.edu22.info/">http://zls1205.edu22.info/</a>
Должность руководителя	Директор
ФИО руководителя	Микушина Елена Валерьевна

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2 учреждена постановлением Администрации Залесовского района от 24.11.2011 года № 835 как муниципальное казенное общеобразовательное учреждение. Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2, утверждён комитетом администрации Залесовского района по образованию 02.10.2019 года и зарегистрирован Межрайонной ИФНС России № 15 по Алтайскому краю 06.11.2019 г.

Муниципальное казенное учреждение Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2 имеет филиал Запльвинская начальная общеобразовательная школа, расположенный в с. Запльвино.

В 2020г. распоряжением Администрации Залесовского района Алтайского края № 358/1-р от 26.11.2020г. произведена смена учредителя образовательных учреждений. Учредителем выступил комитет Администрации Залесовского района по социальной политике. Новая редакция Устава муниципального казенного общеобразовательного учреждения Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2 утверждён приказом комитета Администрации Залесовского района по социальной политике от 14.12.2020 года и зарегистрирован Межрайонной ИФНС России № 15 по Алтайскому краю от 22 марта 2021 года.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ, Законом Алтайского края «Об образовании в Алтайском крае», решениями органов

местного самоуправления Залесовского района и иным законодательством в области образования, решениями Учредителя, нормами международного права и настоящим Уставом

В соответствии с лицензией МКОУ Залесовская СОШ № 2 имеет право осуществления образовательной деятельности по следующим видам и уровням образования:

	<b>Вид образования</b>	<b>Уровень образования</b>	<b>Подвиды образования</b>
	Дошкольное образование	Дошкольное образование	-
	Общее образование	Начальное общее образование	-
	Общее образование	Основное общее образование	-
	Общее образование	Среднее общее образование	-
	Дополнительное образование	-	Дополнительное образование детей и взрослых

Школа является юридическим лицом, имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке с изображением Государственного Герба Российской Федерации, а также приравненную к гербовой печать, угловой штамп, вправе иметь самостоятельный баланс и открывает лицевые счета в установленном законодательством порядке.

Выдача документов об образовании государственного образца, пользование печатью с изображением герба РФ осуществляется МКОУ Залесовская СОШ № 2 на основании свидетельства о государственной аккредитации № 152 от 28 мая 2015 г.

#### **Миссия образовательной организации:**

- обеспечение доступности качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, в соответствии с требованиями, предъявляемыми государственными стандартами базового и профильного образования;

- создание максимально благоприятных условий для разностороннего развития и самообразования, самореализации и самоопределения учащихся, для достижения нового качества образования, адекватного современным запросам личности, общества и государства.

**Образовательная цель:** создание в школе единого образовательного пространства, приоритетом которого является личностная самореализация каждого ребенка.

#### **Задачи:**

-расширение и осуществление инновационных процессов в школе, положительно влияющих на рост позитивной мотивации детей по отношению к образованию, осознанному выбору своей будущей профессии, а также более быстрой адаптации выпускника в современном обществе;

-совершенствование профессионального мастерства педагогов в направлениях освоения и реализации системно-деятельностного подхода, личностно-ориентированных технологий с применением элементов информатизации, здоровьесбережения, способствующих рефлексии, самореализации и саморазвитию личности учащихся;

-максимально полное использование предметного содержания для достижения целей развития, воспитания, социализации;

-создание гибкой системы повышения профессионального мастерства педагогических работников в процессе педагогической деятельности;

-обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, отсутствия обучающихся, состоящих на разных видах учета;

-создание системы поддержки талантливых детей, внедрение системы дополнительного образования детей и внеклассной работы;

-создание эффективной системы взаимодействия школы с общественностью и социальными партнёрами, рост престижа и общественной поддержки школы;

-расширение участия субъектов образовательного процесса в управлении школой;

-укрепление материально-технической базы школы в соответствии с требованиями ФГОС.

Принципы стратегического развития:

-опираться на человеческий потенциал как основу школьной организации;

-ориентировать образовательную деятельность и отношения на запросы потребителей;

-осуществлять гибкое регулирование и современные изменения в школьной организации, достигать цели в долгосрочной перспективе.

### 1.2.Руководящие работники образовательной организации

	Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому	Стаж Админ.	Стаж педагог	Кв. категория ад-мин.	Кв. категория педагог
1.	Директор	Микушина Елена Валерьевна	Общее руководство ОУ	Высшее, учитель русского языка и литературы	6	14	СЗД	Высшая
2.	Заместитель директора по УВР	Князева Марина Александровна	Организация УВР	Высшее, учитель русского языка и литературы	4	13	-	первая
2.	Заместитель директора по ВР	Турзукова Елена Александровна	Организация ВР	Среднее профессиональное, учитель технологии	4	29	-	первая

### 1.3.Сведения об основных нормативных документах:

**Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:**

Параметры	Содержание
Полное наименование образовательного	Устав муниципального казённого общеобразовательного учреждения Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2,

учреждения в соответствии с действующим Уставом	утверждён приказом комитета администрации Залесовского района по образованию от 02.10.2019 года и зарегистрирован Межрайонной ИФНС России по Алтайскому краю от 06 ноября 2019 года
ОГРН	1022202102878
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 22 № 003596124 дата регистрации 27.12.2011
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 22 № 003596178 5 января 2001 г.
ИНН	2242002900
Свидетельство о землепользовании	Серия 22АД 023915 дата выдачи 17.04.2014 г.
Акт о приемке собственности в оперативное управление Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Договор о передаче нежилых объектов в оперативное управление муниципальному казенному общеобразовательному учреждению Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2 01.01.2011г Серия <u>22Л01</u> № <u>0001290</u> Регистрационный номер <u>378</u> Дата выдачи: <u>02 октября 2014 г</u>
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия <u>22А01</u> № <u>0001688</u> Регистрационный номер <u>152</u> Дата выдачи: <u>28 мая 2015 г. до 28 мая 2027 г.</u>
Основные образовательные программы	<p>ООП Дошкольного образования группы кратковременного пребывания Запльвинской НОШ, филиала МКОУ Залесовская СОШ № 2. Приказ № 187 от 31.10.2019, протокол № 17 от 28.10.2019 г.</p> <p>ООП начального общего образования Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2 Приказ № 44/1 от 17.04.2019, протокол № 9 от 17.04.2019 г.</p> <p>ООП основного общего образования (ФГОС) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2 Приказ № 44/1 от 17.04.2019, протокол № 9 от 17.04.2019 г.</p> <p>ООП среднего общего образования (ФК ГОС) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Залесовская средняя общеобразовательная школа № 2 Приказ № 44/1 от 17.04.2019, протокол № 9 от 17.04.2019 г.</p>
Адаптированные основные образовательные программы	<p>Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.4) Приказ № № 44/1 от 17.04.2019, протокол № 9 от 17.04.2019 г.</p> <p>Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для слабослышащих и позднооглохших обучающихся (вариант 2.3) Приказ № 44/1 от 17.04.2019, протокол № 9 от 17.04.2019 г.</p>

	<p>Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2) Приказ № 44/1 от 17.04.2019, протокол № 9 от 17.04.2019 г.</p> <p>Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1) Приказ № 92/2 от 28.08.2017, протокол № 1 от 28.08.2017 г.</p> <p>Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) Приказ № 44/1 от 17.04.2019, протокол № 9 от 17.04.2019 г.</p> <p>Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования (5-9 классы) VIII вида Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Залесовская средняя школа № 2 Приказ № 31/1 от 31.08.2015, протокол № 5 от 28.08.2015 г.</p>
Дополнительное образование	Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа МКОУ Залесовская СОШ № 2. Приказ № 187 от 28.09.2020 г., протокол № 11 от 28.09.2020 г.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Образовательная деятельность МКОУ Залесовская СОШ №2 направлена на реализацию Законов Российской Федерации, Национальной доктрины образования в России, Приоритетного Национального проекта «Образование», Федеральных государственных образовательных стандартов, Федеральной, краевой, муниципальной программ развития образования.

Нормативно-правовая база МКОУ Залесовская СОШ №2 в полной степени обеспечивает регламентацию деятельности школы и содержит основные нормативно-организационные документы: Устав, локальные акты, регламентирующие отдельные стороны деятельности, учебный план, штатное расписание.

В МКОУ Залесовская СОШ № 2 регулярно и планомерно проводится работа по созданию и преобразованию локальных нормативных актов, которые регламентируют работу по следующим направлениям: образовательное, воспитательное, методическое, административное.



## Раздел 2. Структура и система управления

### 2.1. Структура управления

Управление школой осуществляется на основе государственно-общественного управления.

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

Структура управления школой включает несколько уровней:

1 уровень (стратегический) – Совет школы, педагогический совет, директор школы

2 уровень (тактический) – заместители директора, классные родительские комитеты, методический совет

3 уровень (организаторский) – парламент государства «Ювенте», предметные МО, временные творческие коллективы, совет профилактики, НОУ

4 уровень (исполнительский) – педагоги, обучающиеся, родители.

Общее управление школой осуществляет директор школы. Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Педагогический совет и Совет школы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом:

выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Библиотекарь формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов ОУ, создает информационную продукцию, осуществляет дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание обучающихся, родителей (иных законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

Совет школы представляет интересы всех участников образовательного процесса. Его функционал и компетенции: всестороннее развитие школы, социальная защита учащихся и персонала; содействие реализации миссии образовательного учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества. В состав Совета школы входят представители коллектива, родительской общественности, учащиеся. Руководителя Совета школы избирают из состава членов Совета школы.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления школы, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники школы, а также иные работники школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

Возглавляет педагогический совет, в соответствии с Положением, директор школы. Функционал и компетенции педагогического совета: реализация программы развития и образовательной программы; повышение качества знаний и успеваемости, повышение уровня воспитанности учащихся, совершенствование профессионально-педагогической подготовки учителей.

Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, который координирует работу педагогического коллектива в целях организации методической деятельности.

Методический совет возглавляет и координирует заместитель директора по УВР. Членами МС являются руководители школьных методических объединений и творческих групп, заместители директора по УВР, ВР.

Содержание деятельности МС предполагает организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогических работников, выработку и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности.

Школьные методические объединения включают в свой состав учителей смежных и родственных дисциплин. Руководство ШМО осуществляют учителя из числа данного

методического объединения. Деятельность школьных МО нацелена на сплочение и координацию усилий педагогов по совершенствованию методики преподавания соответствующих дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

Творческие объединения учителей создаются для решения вопросов инновационного характера на временной основе, для реализации краткосрочных и долгосрочных проектов.

Руководитель творческой группы выбирается из числа наиболее квалифицированных педагогов, имеющих творческие и организаторские способности и участвующих в опытно-экспериментальной деятельности.

Родительские комитеты классов представляют интересы родителей учащихся перед администрацией учреждения, являются одной из форм самоуправления, существующей в учреждении. Ежегодно, один раз в четверть проводятся общешкольные собрания, а также классные родительские собрания.

В ОУ действует школьное самоуправление на основании разработанного Положения о детско-юношеских объединениях. В Положении определяются принципы формирования структурных подразделений (детских организаций) с учётом возрастных особенностей школьников, на основе творческого сотрудничества и нравственных принципов. К функциям организаций, входящих в школьное самоуправление, относятся: реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением; реализация общественно-значимых проектов; создание условий для успешной социализации учащихся, развития их творческой и общеучебной одаренности, социальной (гражданской) инициативы.

## **2.2. Система управления**

Система распределения обязанностей среди заместителей директоров:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет управление развитием и функционированием школы, возглавляет работу методического совета. Контролирует выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень творческого развития, обученности и обучаемости учащихся. Руководит работой методических объединений, педагогических консилиумов, несет ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса в школе.

- Заместитель директора по воспитательной работе организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления. Контролирует состояние воспитательной работы в школе, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.

- Хозяйственная служба оказывает помощь в организации образовательного процесса, обеспечивает функционирование и развитие школы, занимаясь материально-техническим оснащением учебного заведения.

Приоритетные цели развития системы управления:

1. Продолжить перевод отчетности в электронную форму, создание шаблонов отчетов в электронном виде.

2. При появлении новых административных функций четко распределять их среди членов администрации с целью эффективного управленческого процесса.

3. Привлекать представителей родительской общественности к независимой оценке качества образовательной деятельности.

Режим управления образовательного учреждения – режим функционирования. Разрабатывается Программа развития школы на 2019-2023 гг.

Концепция Программы развития

Современная школа призвана достичь ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в Школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.

3. Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в Школе.
5. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
6. Сбережение здоровья учащихся.
7. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
8. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.

Особый акцент в деятельности Школы делается на организацию воспитательной работы. Программа воспитания выстраивается с ориентацией на «портрет выпускника» как гражданина-патриота, культурную, гуманистическую, свободную и творческую личность. Содержание воспитательного процесса направлено на интеграцию воспитательного и образовательного пространства Школы через:

- деятельность системы дополнительного образования (кружков, спортивных секций);
- деятельность органов ученического самоуправления;
- создание условий для развития творческой, интеллектуальной, нравственной личности, патриота и гражданина;
- активизацию взаимодействия педагогического коллектива и родительской общественности;
- повышение методического и профессионального уровня классных руководителей.

Занятия в кружках и секциях дают возможность учащимся организовать досуг, выбрать для себя интересный круг общения и обогатить свой социальный опыт. Система дополнительного образования в Школе строится с учетом интересов и склонностей учащихся, их потребностей. Так, в Школе организована внеурочная деятельность по следующим направлениям:

1. Спортивно-оздоровительное.
2. Гражданско-патриотическое.
3. Общеинтеллектуальное.
4. Общекультурное.
5. Социально значимое.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных). Основной формой внеурочной деятельности является проектная деятельность.

Организованный таким образом образовательный процесс подготавливает учащихся к жизни в современном мире, обеспечивая формирование таких качеств личности, как мобильность, способность к самостоятельному освоению знаний и развитию требуемых умений. Также образовательный процесс помогает учащимся овладеть поисковым, проблемным, исследовательским и продуктивным типами деятельности.

Программа также направлена на формирование у педагогических работников Школы компетенций и установок, которые необходимы для достижения результатов Программы. К ним относятся:

- активное участие в научно-методической работе;
- мотивация к продолжению инновационной деятельности;
- качественный рост профессиональной активности;
- системное повышение квалификации через самообразование, участие в профессиональных объединениях.

### **2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления**

Эффективность управления школой определяется по следующим показателям:

1. Взаимодействие членов администрации (критерии: четкое распределение обязанностей; отсутствие конфликтных ситуаций; достижение поставленных целей).

2. Взаимодействие администрации и коллектива школы (критерии: четкое распределение обязанностей; отсутствие конфликтных ситуаций; достижение поставленных целей).
3. Взаимодействие администрации и родительского сообщества (критерии: уровень удовлетворенности по итогам опросов; отсутствие конфликтных ситуаций; отсутствие обоснованных жалоб в вышестоящие инстанции).
4. Взаимодействие администрации и вышестоящих органов исполнительной власти (своевременность предоставления запрашиваемой информации (отчетов, планов и т.п.); отсутствие жалоб на действия членов администрации; отсутствие предписаний по исполнению законодательства)
5. Эффективность использования материально – технических ресурсов школы в УВП.
6. Сохранность и восполнение материально – технических ресурсов школы.
7. Эффективность распределения ФОТ.
8. Направленность педагогов на сотрудничество, стремление членов педагогического коллектива к активной самореализации в творческой преобразовательной деятельности.

#### **2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы**

Информирование родителей об учебно–воспитательном процессе и его результатах происходит следующим образом:

- 1) Своевременно и системно размещается информация на сайте школы.
- 2) Один раз в четверть проводятся общешкольные родительские собрания, где администрация информирует обо всех значимых событиях школы, отвечает на вопросы.
- 3) Два раза в год проводятся заседания Совета школы.
- 4) В каждом классе не менее одного раза в четверть проходят родительские собрания.
- 5) В актив информирования родителей включен ресурс «Сетевой Регион. Образование»; социальные сети «Одноклассники», «WhatsApp».

#### **2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы.**

На сайте школы имеются условия для взаимодействия с получателями образовательных услуг (форум, наличие обратной связи).

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Существующая система управления школой, в основном, способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст.26 и ст.28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; необходимо повышать уровень информированности всех получателей образовательных услуг о состоянии образовательного процесса, материально-техническом обеспечении школы с целью определения уровня удовлетворённости предоставляемыми образовательными услугами.

### Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

#### 3.1. Контингент учащихся

На конец 2020 года в школе обучалось 381 учащихся в 20 классах и 2 класса-комплекта в Запльвинской НОШ, филиале МКОУ Залесовская СОШ № 2.

Количество учащихся в школе за последние два года выросло. Несмотря на то, что в течение учебного года идёт процесс прибытия и выбытия обучающихся, количество обучающихся на конец учебного года остаётся неизменным. Прогноз численности детей на последующие годы благоприятен.

Учебные года	2019	2020	2021
Количество обучающихся	345	379	381

Количество учеников в классах колеблется от 4 человек (Запльвинская НОШ, филиал МКОУ Залесовская СОШ № 2, до 24 человек (2,4 классы). Средняя наполняемость классов в 2021-2022 учебном году составила 19 человек.

Количественный состав	1 уровень		2 уровень		3 уровень	
	2020	2019	2020	2019	2020	2021
1. Всего классов-комплектов	8+2	9	10	2	2	2
2. Всего учащихся	174	172	186	22	19	18
3. Из них						
а) классы, реализующие общеобразовательные программы, и количество обучающихся в них (за исключением подпунктов: б,в,г)	10	9	10	2	2	2
б) классы с углубленным изучением предметов и количество обучающихся в них	0	0	0	0	0	0
в) классы, реализующие программы профильного обучения, и количество обучающихся в них	0	0	0	0	2	2
г) классы, реализующие специальные (коррекционные) программы, и количество обучающихся в этих классах	0	0	0	0	0	0

В школу принимаются дети с 6,5 лет по заявлению родителей проживающие на территории, закрепленной за образовательным учреждением, а с 6 июля независимо от места проживания. На протяжении ряда лет школа не испытывает трудностей в комплектовании первых классов.

Учебные годы	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Количество первоклассников	36	44	38

95% обучающихся школы обследованы районной педагогической медико-психологической комиссией. В школе обучаются 6 детей-инвалидов, 30 учащихся с ограниченными возможностями здоровья

Сохранность контингента учащихся в последние 5 лет колеблется в пределах 99-100%. По итогам учебного года необучающихся и имеющих более 30% пропусков без уважительной причины нет.

### **3.2. Образовательная программа школы**

Основная образовательная программа (ООП) Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Залесовская средняя общеобразовательная школа №2 – (далее - ООП) определяет содержание и условия организации образовательного процесса по уровням общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственного, социального, личностного и интеллектуального развития обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Структура ООП ОУ.

Основная образовательная программа (ООП) школы включает в себя 4 части, соответствующие уровням обучения и реализуемым стандартам:

- ООП уровня дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО;
- ООП уровня начального общего образования в соответствии с ФГОС НОО;
- ООП уровня основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО;
- ООП уровня среднего общего образования в соответствии с ФК ГОС.
- ООП уровня среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.

Нормативно-правовая база. Программа для каждого уровня разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный стандарт начального общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 г. №373; в ред. от 26.11.2010 №1241; от 22.09.2011 №2357; от 18.12.2012 №1060; от 29.12.2014 №1643);
- Федеральный государственный стандарт начального общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2021 г. №286);
- Федеральный государственный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 N 1897; от 29.12.2014 №1644);
- Федеральный государственный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2021 г. №287);

- Федеральный государственный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. №413);

- Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность" (Зарегистрирован 14.09.2020 № 59808)

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнения работ или оказания услуг" (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 г. № 44)

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COV I D-19)" (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2020 г. № 15, с изменениями от 13.11.2020 г.)

- Устав образовательного учреждения

- Локальные акты ОУ.

### **Структура составных частей ООП школы:**

#### **ООП начального общего образования (в соответствии с ФГОС):**

##### **1. Целевой раздел**

1.1. Пояснительная записка

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования

##### **2. Содержательный раздел**

2.1. Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования

2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности

2.3. Рабочая программа воспитания

2.4. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни

2.5. Программа коррекционной работы

##### **3. Организационный раздел**

3.1. Учебный план начального общего образования

3.2. План внеурочной деятельности

3.3. Календарный учебный график

3.4. Календарный план воспитательной работы

3.5. Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта

#### **ООП основного общего образования (в соответствии с ФГОС):**

## **1. Целевой раздел**

1.1. Пояснительная записка

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования

## **2. Содержательный раздел**

2.1. Программа развития универсальных учебных действий у обучающихся при получении основного общего образования

2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов

2.3. Рабочая программа воспитания

2.4. Программа коррекционной работы

## **3. Организационный раздел**

3.1. Учебный план основного общего образования

3.2. План внеурочной деятельности

3.3. Календарный учебный график

3.4. Календарный план воспитательной работы

3.4. Система условий реализации основной образовательной программы

Общеобразовательная программа школы имеет Приложения.

### **Приложения**

Приложение 1. Учебный план на текущий учебный год

Приложение 2. Календарный учебный график на текущий учебный год

Приложение 3. Рабочие программы по учебным предметам, курсам, курсам внеурочной деятельности

Приложение 4. Банк данных административных и педагогических работников, организующих и осуществляющих деятельность по реализации ООП школы

Приложение 5. Информация о прохождении курсов повышения квалификации педагогов.

Приложение 6. Список учебников, программ, методических и оценочных материалов, принятых к использованию в образовательном процессе в МКОУ ЗСОШ №2 в текущем учебном году

Приложение 7. План внеурочной деятельности на текущий учебный год

## **ООП среднего общего образования (в соответствии с ФГОС):**

### **1. Целевой раздел**

1.1. Пояснительная записка

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования

### **2. Содержательный раздел**

2.1. Программа развития универсальных учебных действий у обучающихся при получении среднего общего образования

2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов

2.3. Рабочая программа воспитания

2.4. Программа коррекционной работы

### **3. Организационный раздел**

3.1. Учебный план основного общего образования

3.2. План внеурочной деятельности

3.3. Календарный учебный график

3.4. Календарный план воспитательной работы

**Система условий реализации основной образовательной программы**



### 3.3. Качество предметной подготовки

#### 3.3.1. Предметные результаты обучения.

Успеваемость и качество знаний на каждом уровне образования за 2019-2020 учебный год, 1 и 2 четверть 2020-2021 учебного года.

Начальное общее образование (1-4 классы)

Учебный год	2019-2020	2020-2021	2 четверть 2021-2022	Вывод
Успеваемость %	98	95,4	96,7	Рост на 1,3
Качество обучения %	34	46	46,6	Рост на 0,6

Основное общее образование (5-9 классы)

Учебный год	2019-2020	2020-2021	2 четверть 2021-2022	Вывод
Успеваемость %	98	93	98,3	Рост на 5,3
Качество обучения %	34	25,1	22,6	Снижение на 3,5

Среднее общее образование (10-11 классы)

Учебный год	2019-2020	2020-2021	2 четверть 2021-2022	Вывод
Успеваемость %	97	89,5	100	Рост на 14,1
Качество обучения %	43	31,6	65	Рост на 33,4

**Вывод:** Наблюдается повышение качества обучения на уровне начального и среднего общего образования, на уровне основного образования оно снизилось. А также рост успеваемости на всех уровне общего образования. Снижение успеваемости на уровне основного общего связано с низкой мотивацией к обучению у детей.

#### Мониторинг успеваемости и качества знаний по школе 2021 год.

	3 четверть (2020-2021)	4 четверть (2020-2021)	Год (2020-2021)	1 четверть (2021-2022)	2 четверть (2021-2022)
Успеваемость	94	92,3	96,2	96	98,3
Качество	30	32,8	39,6	30	44,7

**Вывод:** Наблюдаются стабильное повышение качества знаний и успеваемости обучающихся по четвертям. Это связано с планомерной работой администрации школы и педагогического коллектива над повышением качества образования.

#### 3.3.2. Государственная итоговая аттестация

Анализ результатов ЕГЭ в 2019 г., 2020 г., 2021 г.

Государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса в МКОУ Залесовская СОШ №2 проходит в соответствии с нормативно – правовыми документами, регламентирующими

государственную аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ).

В 2019 году в МКОУ Залесовская СОШ № 2 получали среднее общее образование 11 обучающихся. В форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) проходили государственную итоговую аттестацию 11 обучающихся 11 класса по 8 учебным предметам: русский язык (11), математика профильного (7) и базового уровней (4), обществознание (7), физика (3), биология (1), история (3), география (1), литература (1)

В 2020 году в МКОУ Залесовская СОШ №2 получали среднее общее образование 7 обучающихся. В форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) проходили государственную итоговую аттестацию 3 обучающихся 11 класса по 5 учебным предметам: русский язык (3), обществознание (3), информатика (1), история (1), англ. язык (1).

В 2021 году в МКОУ Залесовская СОШ № 2 получали среднее общее образование 13 обучающихся. В форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) проходили государственную итоговую аттестацию 8 обучающихся 11 класса по 7 учебным предметам: русский язык (5), литература (1), математика (профильный уровень) (5), физика (4), обществознание (4), биология (3), информатика (2). В форме ГВЭ проходили государственную итоговую аттестацию 5 обучающихся. Сдавали 2 предмета - русский язык и математику.

год	Ко- ло- во вы- пу- ск- ни- ко- в	Кол- во выпус- книко- в, получ- ивши х аттест- аты	Сред- ний балл ЕГЭ по русск- ому языку	Сред- ний балл ЕГЭ по матем- атике БУ	Сред- ний балл ЕГЭ по матем- атике ПУ	Сре- дни й балл ЕГЭ по физ- ике	Сре- дни й балл ЕГЭ по инф- орм- атик- е	Ср- ед- ни й бал- л ЕГ- Э по би- ол- оги- и	Сре- дни й балл ЕГЭ по геог- раф- ии	Сре- дни й балл ЕГЭ по общ- еств- озна- нию	Ср- ед- ни й бал- л ЕГ- Э по ист- ор- ии	Сре- дни й балл ЕГЭ по лите- рату- ре	Сре- дни й балл ЕГЭ по англ- язык- у
2018	12	12	59,17	4	42	42,3 3	13,6 7	36	41,5	52,6 7	-	-	-
2019	11	11	69,91	4,5	45,57	42,6 7	-	52	47	57,8 6	71, 33	63	-
2020	7	7	67	-	-	-	27	-	-	53	42	-	85
2021	13	12	69	-	63	45	75	36	-	52	-	71	-

Анализируя приведённые статистические данные можно сделать выводы:

-Повышается средний балл ЕГЭ по математике профильного уровня, в 2018 г. он составил 42 б., а 2019 г. – 45,57, в 2021 г. – 63.

-Средний балл ЕГЭ по русскому языку повысился в 2019 г. по сравнению с предыдущим, но снизился в 2020. В 2019 г. результаты по русскому языку превзошли указанные показатели: средний балл по школе составил 69,91 (69,76 – район, 66,41 – край). В 2020 г. уровень результатов по школе снизился на 2,91 б., данные по району и краю не предоставлены. Выпускница 2020 г. Неминская Диана набрала 96 б. В 2021 г. средний балл повысился до уровня 2019 г. 4 ученика набрали от 78 до 94 баллов.

-Средний балл ЕГЭ по физике в 2019 г. составил 42,67 б., превысив результат предыдущего периода на 0,34 б. Результаты по предмету в 2018 г. были значительно ниже среднерайонного и среднекраевого показателей (район: 46 – 2018 г., 56,7 – 2019 г., край: 51,29 – 2018 г., 51,26 – 2019 г.). В 2021 г. самый высокий средний балл – 45.

- Средние показатели ЕГЭ по информатике выросли в 2020 г. вдвое по сравнению с результатами 2018 г. В 2021 г. средний балл по информатике повысился на 48. Биперт А. набрал 85 б.
- Средний балл ЕГЭ по биологии в 2018 г. составил 36 б., что значительно ниже среднерайонного и среднекраевого показателей (район – 47,63, край – 50,21). В 2019 г. – 52 – выше среднерайонного и среднекраевого показателей (район – 43,56, край – 50,06). В 2021 г. средний балл по биологии 36. Что значительно ниже 2019 г.
- Средний балл ЕГЭ по обществознанию повысился в 2019 г. (57,86) по сравнению с предыдущим (52,67), но снизился в 2020 (53). Результаты по предмету в 2018 г. были выше среднерайонного (50,72) и ниже среднекраевого (53,97) показателей. В 2019 г. результаты по обществознанию превзошли указанные показатели: (59,51 – район, 53,05 – край). В 2021 произошло снижение среднего балла.
- Средний балл ЕГЭ по литературе в 2019 г. составил 63, что значительно выше среднерайонного и среднекраевого показателей (район – 62, 67, край – 61,3). В 2021 г. Берестенникова А. набрала 71 б.

### **Анализ результатов ЕГЭ по основным предметам**

#### **РУССКИЙ ЯЗЫК**

Минимальный балл по русскому языку составляет 24 балла для получения аттестата и 36 баллов для поступления в вуз.

По результатам ЕГЭ по русскому языку в целом по ОО отсутствуют выпускники, не набравшие минимальное количество баллов, свидетельствующее об освоении образовательной программы среднего общего образования.

Самые высокие баллы за 4 года – 96 (2019 – Феофилактова Е., 2020 – Неминская Д.), 94 (2021 – Литвиненко А.), 82 92021 Биперт А.)

#### **МАТЕМАТИКА (профильный уровень)**

Минимальный балл по русскому языку составляет 27 баллов.

По результатам ЕГЭ по математике в целом по ОО отсутствуют выпускники, не набравшие минимальное количество баллов, свидетельствующее об освоении образовательной программы среднего общего образования.

Самый высокий балл – 78 (2021 – Егорихин К.), 76 (Биперт А.).

### **Выводы**

Исходя из перечисленных выше результатов, можно сделать вывод что на высоком уровне по сравнению с общими показателями Залесовского района и Алтайского края в школе находятся результаты ЕГЭ по математике профильного уровня, обществознанию, информатике, литературе. Колеблются на уровне общих показателей результаты ЕГЭ по русскому языку и биологии. Значительное снижение по сравнению с результатами Залесовского района и Алтайского края имеют показатели ЕГЭ по биологии, физике.

### **Анализ результатов ОГЭ в 2018 г., 2019 г., 2020 г., 2021 г.**

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов в МКОУ Залесовская СОШ №2 проходит в соответствии с нормативно – правовыми документами, регламентирующими государственную аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

В 2019 году в МКОУ Залесовская СОШ №2 получали основное общее образование 30 обучающихся. В форме ОГЭ проходили государственную итоговую аттестацию 25 обучающихся 9 класса по основным предметам: русский язык, математика и двум предметам по выбору, среди которых: обществознание (3), физика (2), биология (6), география (19), информатика (20).

В форме ГВЭ аттестацию по русскому языку и математике проходили 5 выпускников 9 класса.

В 2020 году в МКОУ Залесовская СОШ №2 получали основное общее образование 20 обучающихся. В связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией результаты промежуточной аттестации выпускников 9 класса по русскому языку и математике были приравнены к итоговой государственной аттестации. В 10 класс в 2020-2021 учебном году набрано 6 обучающихся. В октябре 2020 г. они выполнили краевые диагностические работы по образовательным программам основного общего образования по русскому языку и математике и одному предмету по выбору. Результаты диагностических работ приведены в нижеследующей таблице наряду с результатами ОГЭ в предыдущие годы.

В 2021 году в МКОУ Залесовская СОШ №2 получали основное общее образование 43 обучающихся. В связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией обучающиеся сдавали ОГЭ по русскому языку и математике. В форме ОГЭ – 32 человека, ГВЭ – 5. Свидетельство об обучении получили 6 обучающихся. Трое обучающихся не сдали ОГЭ по математике и оставлены на повторное обучение в 9 классе.

год	Кол-во выпускников	Кол-во выпускников, получивших аттестаты	Кол-во выпускников, сдававших ОГЭ (ДР)	Средний балл ОГЭ по русскому языку	Средний балл ОГЭ по математике	Средний балл ЕГЭ по физике	Средний балл ЕГЭ по информатике	Средний балл ЕГЭ по биологии	Средний балл ЕГЭ по географии	Средний балл ЕГЭ по обществознанию
2018	25	25	22	3,59	3,36	3,8	3,38	3,09	3,55	4
2019	30	30	25	3,8	3,04	3	3,75	3	3,47	4
2020	20	20	6	3,8	3,66	-	-	3	3,75	-
2021	37	35	32	4	3	-	-	-	-	-

Анализируя приведённые статистические данные можно сделать выводы:

-Средний балл ОГЭ по математике достиг минимального уровня по сравнению с предыдущими годами.

-Повышается средний балл ОГЭ по русскому языку: в 2021 г. он достиг 4 баллов.

### Выводы

Исходя из перечисленных выше результатов, можно сделать вывод, что на высоком уровне в школе находятся результаты ОГЭ по русскому языку. Снижение по сравнению с результатами школы, Залесовского района и Алтайского края имеют показатели ОГЭ по математике.

### В школе осуществляется профильное обучение.

Учащиеся 10 и 11 классов в соответствии с Концепцией профильного обучения на уровне среднего общего образования в целях создания условий подготовки школьников к выбору профессии и осуществления непрерывного образования в 2019-2020 учебном году два класса, в которых реализовывался информационно-технологический профиль, это 10 и 11 классы, в 2020-2021 учебном году 10 класс с реализацией универсального профиля, зачислено 6 обучающихся. В 2021 -2022 учебном году в 10 класс зачислено 11 обучающихся. Реализуется универсальный профиль.

В школе имеется необходимая учебно-материальная база: учебная и методическая литература (учебники и учебные программы базового и профильного уровня; методические

пособия), оборудованные кабинеты, компьютеры, выход в Интернет, интерактивная доска, мультимедийные проекторы. Работу в профильных классах осуществляют учителя первой и высшей квалификационной категории.

### 3.3.3. Результативность участия в предметных олимпиадах муниципального тура

#### Результаты олимпиады по праву

№	ФИ участника	класс	Школа ФИО наставника	Место/баллы
1	Киньшин Максим	10	МКОУ ЗСОШ № 2 Логинова Н.А.	Призер 41

#### Результаты олимпиады по обществознанию

№	ФИ участника	класс	Школа ФИО наставника	Место/баллы
1	Кононенко Данил	7	МКОУ ЗСОШ №2 Равина А.Н.	Призер 44
2	Еремкин Константин	8	МБОУ ЗСОШ № 2 Равина А.Н.	Призер 59
3	Смирнова Алёна	11	МКОУ ЗСОШ № 2 Логинова Н.А.	Призер 51

#### Результаты олимпиады по русскому языку

№	ФИ участника	класс	Школа ФИО наставника	Место/баллы
1	Кононенко Данил	7	МКОУ ЗСОШ № 2 Берсенева Е.С.	Призер 34

#### Результаты олимпиады по литературе

№	ФИ участника	класс	Школа ФИО наставника	Место/баллы
1	Кононенко Данил	7	МКОУ ЗСОШ №2 Берсенева Е.С.	<b>Победитель 37</b>
19	Микушина Дарья	11	МКОУ ЗСОШ № 2 Берсенева Е.С.	Призер 52
20	Володина Елизавета	11	МКОУ ЗСОШ № 2 Берсенева Е.С.	Призер 46

#### Результаты олимпиады по биологии

№	ФИ участника	класс	Школа ФИО наставника	Место/баллы
6	Еремкин Константин	8	МКОУ ЗСОШ №2 Кононенко В.А.	Призер 16
9	Ежеменцев Никита	9	МКОУ ЗСОШ №2 Кононенко В.А.	Призер 22,5

#### Результаты олимпиады по математике

№	ФИ участника	класс	Школа ФИО наставника	Место/баллы
1	Кононенко Данил	7	МКОУ ЗСОШ №2	Призер 14

			Любезнова И.П.	
2	Еремкин Константин	8	МКОУ ЗСОШ №2 Дугаева С.В.	Призер 23

#### Результаты олимпиады по английскому языку

№	ФИ участника/ ФИО наставника	класс	Школа ФИО наставника	место
3	Еремкин Константин	8	МКОУ СОШ №2 Заикина К.И.	Призер 23

#### Результаты олимпиады по немецкому языку

№	ФИ участника/ ФИО наставника	класс	Школа ФИО наставника	место
1	Кононенко Данил	7	МКОУ ЗСОШ №2 Петрова Т.И.	Призер 42

#### Результаты олимпиады по физической культуре

№	ФИ участника/ ФИО наставника	класс	Школа ФИО наставника	место
2	Еремкин Константин	8	МКОУ ЗСОШ № 2 Плотникова С.П.	<b>Победитель 79</b>
3	Верозубова Дарья	8	МКОУ ЗСОШ № 2 Плотникова С.П.	<b>Победитель 77,8</b>
5	Ежеменцев Илья	8	МКОУ ЗСОШ № 2 Плотникова С.П.	Призер 65,6
7	Михайлова Софья	8	МКОУ ЗСОШ № 2 Плотникова С.П.	Призер 58,4

Учащиеся 2-4 классов принимали участие во всероссийском конкурсе «Кенгуренок», «Лисенок», «Астра», «Русский медвежонок», получили сертификаты участников, победителей.

Анализ участия в различных конкурсах, смотрах, районных и региональных олимпиадах показывает, что в школе имеется категория одаренных детей. Вместе с тем, возможности и способности творческих учащихся не всегда в полной мере удается реализовать. Работа педагогического коллектива школы позволила отчетливо увидеть данную проблему: невозможно только средствами и возможностями урока развивать творческий потенциал личности. Целенаправленная и систематическая работа с одаренными детьми позволяет раскрыть и проявить имеющиеся способности к тому или иному виду деятельности.

Показатели успеваемости и качества знаний по предметам, выявленные в ходе ВПР, свидетельствуют о несоответствии полученных результатов итогам прошедшего учебного года.

Большинство классов школы по большинству предметов показали более низкие результаты по сравнению с результатами промежуточной аттестации за 2019-2020 учебный год.

Наивысшие показатели качества знаний (51%) – по окружающему миру в 5 классе (по итогам начальной школы), 35% - по истории в 6 классе, 32% - по географии в 7 классе, 31% - по истории в 8 классе, 30% - по биологии в 9 классе.

Нулевое качество знаний показали обучающиеся по русскому языку в 6 классе, по биологии в 8 классе, по географии в 8 классе, по немецкому и английскому языкам в 8 классе, по физике в 8 классе, по физике в 9 классе.

Высокие результаты успеваемости достигнуты по истории в 6 классе – 94%, по биологии в 9 классе – 93%, по обществознанию в 7 классе – 87%, по окружающему миру в 5 классе – 85%, по географии в 7 классе – 84%.

Успеваемость, равную 0%, показали результаты по немецкому и английскому языкам в 8 классе. Необходимо оптимизировать использование в образовательном процессе методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам, позволяющих осуществлять образовательный процесс, направленный на эффективное формирование умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, а также уделять должное внимание объективности оценивания образовательных результатов обучающихся.

### 3.3.4. Профильное обучение

В школе осуществляется профильное обучение. Учащиеся 10 и 11 классов в соответствии с Концепцией профильного обучения на уровне среднего общего образования в целях создания условий подготовки школьников к выбору профессии и осуществления непрерывного образования в 2019-2020 учебном году два класса, в которых реализовывался информационно-технологический профиль, это 10 и 11 классы, в 2020-2021 учебном году 10 класс с реализацией универсального профиля, зачислено 6 обучающихся.

В школе имеется необходимая учебно-материальная база: учебная и методическая литература (учебники и учебные программы базового и профильного уровня; методические пособия), оборудованные кабинеты, компьютеры, выход в Интернет, интерактивная доска, мультимедийные проекторы. Работу в профильных классах осуществляют учителя первой и высшей квалификационной категории.

### 3.3.5. Результативность участия в предметных олимпиадах муниципального тура

#### Результаты олимпиады по праву

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Киньшин Максим	9	Логинова Н.А.	призер
2	Володина Елизавета	10	Логинова Н.А.	призер
3	Смирнова Алёна	10	Логинова Н.А.	призер
4	Литвиненко Анастасия	11	Логинова Н.А.	призер

#### Результаты олимпиады по обществознанию

№	Ф.И. участника	кла	Ф.И.О. учителя	место
1	Петрова Лилия	9	Логинова Н.А.	<b>победитель</b>
2	Володина Елизавета	10	Логинова Н.А.	<b>победитель</b>
3	Литвиненко Анастасия	11	Логинова Н.А.	призер

#### Результаты олимпиады по русскому языку

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Перова Лилия	9	Берсенева Е.С.	призер
2	Микушина Дарья	10	Берсенева Е.С.	призер
3	Литвиненко Анастасия	11	Микушина Е.В.	призер

#### Результаты олимпиады по литературе

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Микушина Дарья	8	Куслина А.Н.	призер
2	Елькина Дарья	8	Вернер С.Б.	призер
3	Микушина Дарья	10	Берсенева Е.С.	призер
4	Берестенникова Анастасия	11	Микушина Е.В.	<b>победитель</b>

#### Результаты олимпиады по биологии

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Еремкин Константин	7	Кононенко В.А.	призер
2	Ежеменцев Никита	8	Кононенко В.А.	призер
3	Агафонов Иван	9	Кононенко В.А.	призер

#### Результаты олимпиады по географии

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Ерёмкин Константин	7	Смолянинова В.И.	призер
2	Халяпина Дарья	9	Смолянинова В.И.	призер

#### Результаты олимпиады по математике

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Демина Полина	5	Сенцова Н.В.	призер
2	Гольшев Глеб	7	Любезнова И.П.	призер
3	Петрова Лилия	9	Сенцова Н.В.	призер
4	Володина Елизавета	10	Любезнова И.П.	призер

#### Результаты олимпиады по немецкому языку

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Макаров Диана	7	Петрова Т.И.	призер
2	Браузман Вера	8	Петрова Т.И.	призер
3	Петеян Раиса	8	Петрова Т.И.	призер

#### Результаты олимпиады по технологии

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Краюшкина Варвара	7	Турзукова Е.А.	<b>победитель</b>
2	Липовцева Елена	7	Турзукова Е.А.	призер
3	Колдомова Наталья	7	Турзукова Е.А.	призер
4	Корчагина Софья	8	Турзукова Е.А.	призер

#### Результаты олимпиады по физической культуре

№	Ф.И. участника	класс	Ф.И.О. учителя	место
1	Ежеменцев Илья	7	Плотникова С.П.	<b>победитель</b>
1	Липовцева Елена	7	Плотникова С.П.	призер
2	Старикова Анастасия	7	Плотникова С.П.	призер
3	Кутырёва Алина	8	Плотникова С.П.	<b>победитель</b>
4	Дубровина Татьяна	8	Плотникова С.П.	призер
6	Володина Елизавета	11	Плотникова С.П.	<b>победитель</b>



Учащиеся 2-4 классов принимали участие во всероссийском конкурсе «Кенгуренок», «Лисенок», «Астра», «Русский медвежонок», получили сертификаты участников, победителей.

Анализ участия в различных конкурсах, смотрах, районных и региональных олимпиадах показывает, что в школе имеется категория одаренных детей. Вместе с тем, возможности и способности творческих учащихся не всегда в полной мере удается реализовать. Работа педагогического коллектива школы позволила отчетливо увидеть данную проблему: невозможно только средствами и возможностями урока развивать творческий потенциал личности. Целенаправленная и систематическая работа с одаренными детьми позволяет раскрыть и проявить имеющиеся способности к тому или иному виду деятельности.

### **3.3.6. Сведения о воспитательной работе и дополнительном образовании**

В 2021 году воспитательная работа школы строилась на основе Программы воспитания, разработанной контактной группой педагогов школы.

Данная Программа направлена на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми.

Программа воспитания показывает, каким образом педагоги могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с детьми деятельности. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально- значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности. Данная программа воспитания показывает систему работы с детьми в школе.

**Цель Программы воспитания – личностное развитие школьников, проявляющееся:**

1. В усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
2. В развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
3. В приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней три уровня общего образования:

1. *Уровень начального общего образования.* Таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.
2. *Уровень основного общего образования.* Таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников.
3. *Уровень среднего общего образования.* Таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

В МКОУ Залесовская СОШ №2 и филиале Запльвинская НОШ работают 22 классных руководителя. Каждый классный руководитель работает по своему плану воспитательной работы, составленному на основе Программы воспитания.

План воспитательной работы классного руководителя строился, учитывая направления Российского движения школьников и основываясь на плане работы, предоставляемом куратором РДШ.

Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса формирования физически и нравственно здоровой толерантной личности, готовой к дальнейшему развитию и самосовершенствованию. В соответствии со сложившимися традициями, опытом работы, педагогический коллектив строил

учебно-воспитательный процесс как целенаправленное управление развитием личности учащихся в соответствии с целью воспитания.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы, которые представлены в модулях:

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»
- Модуль «Классное руководство»
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности»
- Модуль «Школьный урок»
- Модуль «Самоуправление»
- Модуль «Экскурсии, походы»
- Модуль «Профориентация»
- Модуль «Школьные медиа»
- Модуль «Профилактика»
- Модуль «Организация предметно-эстетической среды»
- Модуль «Работа с родителями»

В своей учебно-воспитательной деятельности педагоги школы опирались на следующие нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273- «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Устав МКОУ Залесовская СОШ №2.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса стали:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.
2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых.

В связи со сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановкой и введением ограничительных мер, основная работа по организации воспитательных мероприятий легла на плечи классного руководителя. Многие ранее намеченные и начатые проекты были адаптированы под условия дистанционного обучения. Большинство форм прекрасно подходят для режима удаленной работы за счет применения современных технологий. На период пандемии пришлось полностью отказаться от массовых мероприятий, таких как: концерты, личные встречи.

В рамках реализации модулей Программы воспитания проводились следующие мероприятия.

#### **Ключевые общешкольные дела.**

- Торжественная линейка «Здравствуй, школа!» для обучающихся 1 классов. Для 2-11 классов проведен классный час.
- Мероприятия «Школы безопасности» (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом» (для обучающихся 1-5 классов), учебно-тренировочная эвакуация обучающихся из здания.
- День солидарности в борьбе с терроризмом. Классный час «Беслан .мы помним!» Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые профилактические игры, беседы и т.п.)

- День учителя в школе: акция по поздравлению учителей
  - Кампания «Будь с нами» - проведение ряда мероприятий приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам (День народного единства, День неизвестного солдата, День героев отечества, День конституции РФ).
  - Акция по поздравлению мам с Днем матери.
  - «Смотри на меня как на равного», классные часы, приуроченные к Дню инвалидов.
  - Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс поделок.
  - Классный час «Блокада Ленинграда».
  - Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания.
  - 8 Марта в школе – конкурсные программы в классах.
  - Весенняя неделя добра.
  - День космонавтики. Классные часы по данной тематике.
  - Мероприятия ко Дню Победы.
  - Торжественная линейка «Последний звонок» для 9, 11 классов.
  - Выпускной вечер для 11 класса.
  - В рамках ЗОЖ проведены классные часы и беседы по темам: «Мы выбираем здоровье», «Здоровье в твоих руках», «Если хочешь быть здоров!».
- На базе школы работает школьный спортивный клуб «Стимул». Е

#### **Классное руководство.**

- Каждый классный руководитель работает согласно плану воспитательной работы, составленном на учебный год.

#### **Курсы внеурочной деятельности.**

- В каждом классе, на основании выбора родителей и детей, организованы курсы внеурочной деятельности. В них задействовано 100% обучающихся школы.
- Курсы внеурочной деятельности по ФГОС НОО и ФГОС ООО реализуются по пяти направлениям:
1. Спортивно-оздоровительное
  2. Общеинтеллектуальное
  3. Общекультурное
  4. Духовно-нравственное
  5. Социальное

#### **Школьный урок.**

- Организуется согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников.

#### **Самоуправление.**

- В школе работают детская организация «Семицветик» для обучающихся начальной школы, и организация «Содружество» для обучающихся основной и средней школы. Ежегодно пятиклассники принимаются в организацию «Содружество».
- Выбран актив школы, возглавляемый президентом, обучающейся 11 класса.
- С участием актива школы проходят мероприятия в рамках Российского движения школьников. В рамках РДШ в школе создан юнармейский отряд «Пламя», куда входят 20 обучающихся 5-11 классов. Юнармейский отряд принимает участие во всех мероприятиях военно-патриотической направленности.

#### **Экскурсии, походы.**

- Классными руководителями организовываются экскурсии в районный музей, районную библиотеку, пожарную часть.
- организовываются походы в лес в осенний и зимний период.

### **Профориентация.**

- Мероприятия месячника профориентации в школе: классный час «Мир профессий», профориентационные игры с привлечением педагога-психолога, просмотр презентаций, диагностика.

- В связи с сложившимися санитарно-эпидемиологическими условиями профориентационные мероприятия ВУЗов, колледжей и техникумов проводились в дистанционном формате.

### **Школьные медиа.**

- Размещение созданных детьми рассказов, стихов, репортажей на страницах газеты «Отражение».

- Видео-, фотосъемка классных мероприятий.

### **Профилактика.**

- Работа с детьми, проживающими в семьях СОП, находящимися в трудной жизненной ситуации и состоящими на различных видах учета классные руководители работают согласно разработанным планам ИПР (индивидуально-профилактической работы). Планы разработаны на основе межведомственных (МИПР).

- С детьми, находящимися на профилактических учетах работает педагог-психолог.

- Для выявления нарушителей дисциплины в школе, профилактических бесед ежемесячно проводится заседание Совета профилактики.

- На внутришкольном учете в 2021 году состояли человек, на учете в ПДН ОП - чел, на учете в КДН - чел.

### **Формирование предметно-эстетической среды.**

- Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам.

- Оформление классных уголков.

- Трудовые десанты по уборке территории школы.

- Трудовой десант по озеленению школьной клумбы.

- Участие 9 и 11 классов в акции «Лес Победы» - озеленение территории школы.

- Праздничное украшение кабинетов, окон кабинетов.

### **Работа с родителями.**

- Проведение родительских собраний в онлайн-формате, работа с родителями через организацию родительских чатов.

- Тематика родительских собраний соответствует программе «Школа ответственного родительства».

- Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.

- Информационное оповещение через школьный сайт.

- Индивидуальные консультации.

- Совместные с детьми походы и экскурсии.

- Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.

### **Дополнительные образовательные услуги.**

**Основная цель** дополнительного образования – создание оптимальных педагогических условий для всестороннего удовлетворения потребностей учащихся и развития личности, для эмоционального благополучия каждого ребёнка, их индивидуальных склонностей и способностей, для создания ситуации успеха и самореализации, мотивации личности к познанию и творчеству.

#### **Задачи:**

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании;

- развитие дополнительного персонального образования как ресурса мотивации личности к познанию, творчеству, труду, искусству и спорту;
- обновление содержания дополнительного образования детей в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества;
- интеграция дополнительного и общего образования, направленная на расширение вариативности и индивидуализации системы образования в целом;
- разработка инструментов оценки достижений детей и подростков, способствующих росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, диагностика мотивации достижений личности;
- повышение вариативности, качества и доступности дополнительного образования для каждого;
- создание условий для участия семьи и общественности в управлении развитием системы дополнительного образования детей.
- содействие адаптации детей к жизни в обществе.

### **Принципы дополнительного образования**

- Принцип преемственности в расширении знаний.
- Принцип взаимосвязи базового компонента и системы дополнительного образования по каждому предмету.
- Принцип успешности.
- Принцип творческого развития.
- Принцип гуманизации и индивидуализации.
- Принцип практической направленности.
- Ориентация на личностные интересы, потребности, способности ребенка. Единство обучения, воспитания, развития.
- Практико-деятельностная основа образовательного процесса.
- Принцип разновозрастного единства.
- Принцип добровольности.

### **Функции дополнительного образования**

- образовательная - обучение ребенка по дополнительным образовательным программам, получение им новых знаний;
- воспитательная - обогащение культурного слоя общеобразовательного учреждения, формирование в школе культурной среды, определение на этой основе четких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;
- информационная - передача педагогом ребенку максимального объема информации (из которого последний берет столько, сколько хочет и может усвоить);
- коммуникативная - это расширение возможностей, круга делового и дружеского общения ребенка со сверстниками и взрослыми в свободное время;
- рекреационная - организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребенка;
- профориентационная - формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие определения жизненных планов ребенка, включая предпрофессиональную ориентацию.
- интеграционная - создание единого образовательного пространства школы;
- компенсаторная - освоение ребенком новых направлений деятельности,
- углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально значимый для ребенка фон освоения содержания общего образования, предоставление ребенку определенных гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности;
- социализации - освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;
- самореализации - самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие.

## Направления

### 1. Социально-гуманитарное:

- «Дорожное движение»
- «Математика и конструирование»
- «Мой родной язык»
- «Мы – твои друзья»
- «Основы финансовой грамотности»
- «Юные друзья полиции»
- «Юный правовед»
- «теория и практика написания сочинения и изложения»
- «Увлекательная математика»
- «Финансовая грамота»

### 2. Естественно-научное:

- «Клуб Почемучек»

### 3. Художественное

- «Музыка и я»
- «Отражение»
- «Рукодельница»
- «Творческие люди»
- «Театральный»
- «Фантазия»

### 4. Физкультурно-спортивное:

- «Юнармеец»

### 5. Техническое:

- «Шахматы»

Актуальность данных направлений диктуется проведённым анкетированием обучающихся и их родителей.

## Формы занятий

- исследовательская деятельность
- проектная деятельность
- тренировки, соревнования
- выпуск газеты
- концертная деятельность
- игра
- беседа
- творческий отчёт

## Режим занятий

Занятия ведутся строго по расписанию, которое составлено с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, санитарно-гигиенических норм возрастных особенностей детей и утверждено директором школы.

### Охват обучающихся дополнительным образованием

Количество детей обучающихся в школе (чел.)	Количество детей, охваченных ДО (чел.)	Количество детей, охваченных ДО (%)	Примечание (с учетом сдвоенности)
381	301	79	42 % учащихся занимались в 2 и более кружках

**Общие выводы об итогах воспитательной работы в ОУ и задачи на следующий учебный год.**

Анализируя воспитательную работу школы за 2021 год можно сделать вывод, что в целом, задачи, поставленные перед педагогическим коллективом школы, решались успешно. Воспитательный процесс осуществлялся по всем направлениям. Работа проводилась с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

На основе тех проблем, которые проявились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

- 1.Развивать систему работы с родителями и общественностью.
- 2.Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.
- 3.Создать систему мониторинга результатов воспитательной деятельности.
- 4.Усилить работу по экологическому воспитанию детей.
- 5.Активизировать работу школьного самоуправления.

#### **Раздел 4. Организация учебного процесса**

МКОУ Залесовская СОШ № 2 является казенным общеобразовательным учреждением, реализующим программы начального, основного и среднего общего образования. Нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МКОУ Залесовская СОШ № 2, являются:

- Федеральный государственный стандарт начального общего образования (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 г. №373; в ред. от 26.11.2010 №1241; от 22.09.2011№2357; от 18.12.2012 №1060; от 29.12.2014 №1643); - Федеральный государственный стандарт основного общего образования (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 N 1897; от 29.12.2014 №1644).

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г.№ 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от29.06.2017 N 613)

- Федеральный компонент государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004г. № 1089).

Особенностями школьного образования являются:

- введение в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- единство базового и дополнительного образования. Структура учебного плана полностью соответствует нормативным требованиям. Принцип преемственности обучения по уровням, учебным курсам, предметам, дисциплинам в учебном плане соблюдается. Учебный план разработан по уровням обучения. Учебный план I уровня обучения построен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования и ориентирован на четырёхлетний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. На уровне начального общего образования реализуется учебно-методический комплекс «Школа России» и «Школа 21 века», направленный на формирование у школьников общих ориентиров и ценностей в образовательных областях, общих приёмов и способов интеллектуальной и практической деятельности. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, учебный план НОО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса. Обязательная часть учебного плана представлена базовыми курсами из 9 предметных областей. Согласно СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. № 189, недельная образовательная нагрузка, реализуемая через урочную деятельность, в первых классах составляет 21 час, во 2-4 классах – 23 часа.

На уровне основного общего образования - пятилетний нормативный срок освоения государственных образовательных программ основного общего образования. В 2019-20 учебном году обучение было организовано по образовательной программе ООО в соответствии с ФГОС. Количество часов, отведённое на учебные предметы в учебном плане, соответствует нормативам базисного учебного плана по каждому классу; формируемая часть используется на поддержку предметов федерального компонента, на изучение предметов школьного компонента. Учебный план для 5-9 классов соответствует требованиям ФГОС ООО. Обязательная часть учебного плана представлена базовыми курсами из 10 предметных областей. С 2019-20 учебного года в связи с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края «Об изучении второго иностранного языка, родного языка и родной литературы» от 10.04.2019г. № 23 – 02/02/1174 введены предметы «Родной язык» и «Родная литература» по 0.5. часа в неделю в 5-х – 8-х классах и по часу в неделю в 9х классах. В 5, 6, 7, 8, 9 классах введено по 2 часа в неделю на изучение второго иностранного языка(английского и немецкого).

Часть, формируемая участниками образовательного процесса в 8-х – 9х классах, распределена по выбору учащихся и родителей на изучение черчения.



На уровне среднего общего образования - двухлетний нормативный срок освоения государственных образовательных программ среднего общего образования. Учебный план для 10 классов составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования. На основании выбора обучающихся и их родителей (законных представителей) в школе в 10 классе организуется универсальный профиль обучения. Учебный план универсального профиля состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных предметных областей, состав учебных предметов, уровень изучения учебных предметов и учебное время, отводимое на их изучение. Обязательная часть предусматривает изучение обязательных предметов и не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО. На углубленном уровне в универсальном профиле изучаются предметы: русский язык (3 часа) и математика (6 часов). На основании запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) обязательная часть учебного плана универсального профиля дополнена предметами: обществознание, география, информатика, химия, физика, биология, изучаемыми на базовом уровне. В учебном плане универсального профиля предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом в объеме 2 часа в неделю. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, в 10 классе обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся через реализацию программ, разработанных по различным направлениям, учебных курсов по выбору; организацию индивидуальной и групповой работы. Она представлена факультативными курсами с общеразвивающей направленностью. Для учащихся 11 класса составлен учебный план информационно-технологического профиля. В инвариантную часть включены все обязательные учебные предметы базового уровня, рекомендованные примерным учебным планом 2004 года; на профильном уровне изучаются информатика и ИКТ (4 часа), математика (6 часа). С 2018-2019 учебного года в учебный план среднего общего образования введен предмет «Астрономия» (письмо Министерства образования и науки Алтайского края № 21-02/02/880 от 04.04.2018 г. «О методических рекомендациях по проектированию учебного плана с учетом введения учебного предмета «Астрономия»). Часы распределены следующим образом: 10-й класс: 1 час в неделю в течение года. Учебный план реализуется в режиме шестидневной рабочей недели (2-9 классы, 10-11 классы), пятидневной рабочей недели (1-е классы). Продолжительность учебного года во 2-8, 10 классах - 35 учебных недель, в 9, 11 классах – 34 учебные недели. В соответствии с СанПиНом в 1 классе – продолжительность урока в первом полугодии 35 минут, во втором полугодии – 40 минут, динамическая пауза не менее 40 минут, продолжительность учебного года – 33 недели. Учебный год представлен четырьмя учебными четвертями. Учебная нагрузка каждого ученика не превышает максимальный объем недельной нагрузки: 1 класс - 21 час, 2-4 классы - 23 часа, 5 класс - 32 часа, 6 класс - 33 часа, 7 класс - 35 часов, 8-9 класс – 36 часов, 10 - 11 класс – 34 часа. Образовательные программы осваиваются в очной форме с учётом потребностей и возможностей обучающихся. В четвертой четверти 2019-2020 учебного года в школе было введено дистанционное обучение из-за эпидемии коронавируса. Для определения предметов формируемой части учебного плана и занятий по внеурочной деятельности проводится изучение мнения родителей и учащихся (анкетирование). Для реализации права детей с особыми образовательными потребностями на получение образования предусматривается разработка адаптированных основных общеобразовательных программ, индивидуальных учебных планов и программ для обучения учащихся с особыми образовательными потребностями в общеобразовательных классах. Введение данного учебного плана способствует повышению качества образования, предполагает удовлетворение образовательных потребностей, обучающихся и их родителей. Учебный план 2019-20 учебного года реализован в полном объеме. Обучение осуществлялось по учебникам, входящим в Перечень учебных изданий,

рекомендованных и утвержденных Министерством Просвещения РФ, обеспеченность учебниками составляет 100 %.

Внеурочная деятельность отражает содержание образования по направлениям развития личности с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Проблемное поле – отсутствие игровой зоны для младших школьников.

Для реализации внеурочной деятельности на каждом уровне отведено по 5 часов на класс.

В соответствии с требованиями стандарта внеурочная деятельность в МКОУ Залесовская СОШ № 2 организуется по направлениям развития личности:

*спортивно-оздоровительное,  
духовно-нравственное,  
социальное,  
общеинтеллектуальное,  
общекультурное*

и организуется в форме кружков, экскурсий, позволяющих в полной мере реализовать требования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

#### **Начальное общее образование (1-4 классы)**

Реализуются следующие программы внеурочной деятельности в рамках пяти направлений развития личности: Корректирующая гимнастика, Лыжи и ОФП, Баскетбол, Рукодельница, Экология, В мире книг, Азбука добра, Азбука безопасности, Традиции и ремесла Алтая, Традиции, обряды и ремесла России, Информатика, 2 недели в лагере здоровья, Умелые ручки, Светофорик, Финансовая грамотность, Этика: Азбука добра, Немецкий с удовольствием, Ритмика, Эстрадно-хоровое пение, Танцевальный, Театральный, Подвижные игры.

#### **Основное общее образование (5-9 классы)**

Реализуются следующие программы внеурочной деятельности в рамках пяти направлений развития личности: Баскетбол, Ритмика, Немецкий с удовольствием, Футбол, Настольный теннис, Проблемные вопросы в изучении русского языка, Финансовая грамотность, Школа этикета, Занимательная математика, Рукодельница, Химия вокруг нас, Шаг в будущее, Выжигание, Выпиливание лобзиком, Волейбол, Азбука добра, Азбука нравственности, Занимательная лингвистика, Микромир, Я-гражданин и патриот.

#### **Среднее общее образование (10 класс)**

Реализуются следующие программы внеурочной деятельности в рамках пяти направлений развития личности: Пифагор, Азбука нравственности, Финансовая грамотность.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Анализ структуры и содержания учебного плана показал, что он составлен на основе нормативных документов с учетом интересов и потребностей учащихся и их родителей, способствует формированию умений и способов деятельности, связанных с решением практических задач, получению базовых и дополнительных знаний обучающихся, удовлетворению их познавательных интересов в различных сферах человеческого социума, направлен на решение задач модернизации образования, обеспечение функциональной грамотности, социальной адаптации обучающихся, содействие их общественной и гражданской позиции и самоопределению. При составлении учебного плана соблюдается целостность и преемственность по уровням обучения, соотношение распределения федерального, школьного компонентов по уровням обучения и учебным годам на основе преемственности. Обучающимся предлагается спектр предметов по выбору, которые расширяют содержание образования в школе; все предметы, элективные курсы, представленные в учебном плане на каждом уровне обучения, реализованы в полном объеме.

## Раздел 5. Востребованность выпускников 2021 г.

### Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

11 класс	Кол-во человек	9 класс	Кол-во человек
ВУЗ	4	МКОУ ЗСОШ № 2	11
СУЗ	8	СУЗ	23
		Не обучается	1

**Вывод:** Поступление выпускников средней школы свидетельствует о высокой их востребованности и готовности к продолжению обучения в вузах и учреждениях среднего профессионального образования.

## Раздел 6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

В школе работают 37 педагогических работников, из них 33 учителя. Школа укомплектована педагогическими кадрами на 100%. Средний возраст педагогического коллектива – 43 года. Средний педагогический стаж – 21 год. Средний возраст администрации – 41 года.

Награждены отраслевыми наградами:

- награждены Почётной грамотой Министерства образования и науки – 7 человек.

### Возрастной состав педагогического коллектива

До 25 лет	26 – 30	31 – 40	41 – 50	51 – 55	56 - 60	Свыше 60
2 – 5%	8 – 22%	8 – 22%	8 – 22%	3– 8%	6 – 16%	2 – 5%

### Образование педагогического коллектива

Высшее	Среднеспециальное	Учатся заочно
27 – 73%	7 – 19%	3 - 8%

Доля работников школы, прошедших аттестацию, составила:

Высшая	Первая	Соответствие 3Д	Не аттестованы
14 – 38%	14 – 35%	1 – 3 %	8– 24%

**Выводы:** Образовательное учреждение укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности.

## Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в школе была организована по следующим направлениям:

1. Обобщение и распространение опыта работы.
2. Проведение предметных недель.
3. Проведение методических семинаров и педсоветов.
4. Работа МС и ШМО, творческих групп.
5. Диагностика деятельности педагогов.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.
7. Организация инновационной деятельности.

Все мероприятия по данным направлениям проводятся в соответствии с планом методической работы. В течение года проведены педагогические советы и методические семинары по темам:

Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2019-2020 учебный год.

Деятельность методического объединения и методического совета школы.

Требования, предъявляемые к ведению школьной документации. Утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год.

Составление адаптированных образовательных программ и СИПР

Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья.

Деятельность педагогов школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

Формирование жизнестойкости обучающихся.

Предотвращение суицидального поведения подростков.

Буллинг

Работа педколлектива по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, употребления ПАВ.

Новое в Порядке организации ГИА.

Профессиональный стандарт «Педагог» как средство повышения профессиональной компетентности учителя.

Обобщение опыта педагогов в условиях введения ФГОС для детей с ОВЗ.

Организация профильного обучения и предпрофильной подготовки обучающихся. Профорientационная работа.

Систематически проводится мониторинг деятельности педагогов.

Учителя школы активно участвуют в работе школьных и районных методических объединениях учителей-предметников, дают открытые уроки.

Регулярно ведется работа по повышению профессиональной компетенции. Составлен план курсовой переподготовки учителей и педагогических работников школы. План составлен с учетом пожеланий учителей и с учетом внедрения ФГОС ООО и ФГОС ОВЗ и УО. Составлены заявки на прохождение курсов. В течение учебного года все педагоги, административные и педагогические работники прошли необходимые курсы повышения квалификации.

В школе работают 8 школьных методических объединений учителей. Руководители ШМО в начале учебного года составляют план работы ШМО, проводят заседания методических объединений, в ходе которых организована работа по самообразованию и повышению методического мастерства учителей. В начале учебного года разработан и согласован план работы МО на новый учебный год. В ходе совместного обсуждения учителя, входящие в состав ШМО, разработали графики проведения предметных недель, которые традиционно проводятся в школе в целях популяризации предметов учебного плана, выявления и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся. На заседаниях ШМО учителя рассматривали рабочие

программы по учебным предметам и курсам, обсуждали вопросы более эффективного проведения школьного тура предметных олимпиад, разрабатывали задания для их проведения. Работа школьных методических объединений в течение года координируется Методическим Советом школы.

**Вывод:** вся методическая работа в школе в течение года была направлена на достижение единой цели: организовать инновационную деятельность учителя в условиях введения ФГОС второго поколения, в том числе ФГОС ОВЗ, оказать методическую помощь учителям в условиях перехода на новые образовательные стандарты. В решении этих задач во многом помогла целенаправленная методическая деятельность, организованная в течение года.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Вся методическая работа в школе в течение года была направлена на решение следующих задач: организовать инновационную деятельность учителя в условиях введения ФГОС второго поколения и введения профстандарта педагога; помочь учителям основной школы организовать работу в условиях перехода на новые образовательные стандарты; создать условия для качественной работы молодых специалистов. В решении этих задач во многом помогла целенаправленная методическая деятельность, организованная в течение года.

## **Раздел 8. Библиотечно-информационно-методическое обеспечение образовательного процесса.**

Библиотека школы работает в соответствии с Уставом школы, планом работы библиотеки. Библиотеку обслуживает один библиотекарь. Общий библиотечный фонд составляет 8061 экземпляр, в число которых входит 3564 экземпляров учебников, 1164 экземпляров учебно-методической литературы. В библиотеке содержатся диски с цифровыми образовательными ресурсами (электронные учебники, практикумы, энциклопедии).

В школе установлены и находятся в эксплуатации 16 единиц компьютерной техники. Из них непосредственно в учебном процессе используется все. В локальную сеть с выходом в Интернет объединены все компьютеры, доступ в Интернет имеется на всех компьютерах. В 2020 г. школа подключена к бесплатному высокоскоростному Интернету.

Создан и регулярно обновляется сайт школы, проводится работа по постепенному переходу на электронный документооборот посредством АИС «Сетевой край. Образование»

Выводы: уровень информационно-методического обеспечения в школе достаточный для организации и ведения как основного учебного процесса, так и дополнительного образования. Созданы условия для самостоятельной работы обучающихся, занимающихся исследовательской и проектной деятельностью. Необходимо пополнить библиотечный фонд современной научно-популярной и художественной литературой. Для организованного перехода на использование электронного документооборота необходимо увеличить количество ПК, объединенных локальной сетью с выходом в Интернет; необходим специалист по ИКТ.

## Раздел 9. Материально-техническая база

Занятия в школе проводятся в 20 кабинетах, в кабинетах физики, химии, биологии, географии созданы условия для выполнения практической части программ. В школе имеется спортивный зал, актовый зал (на 80 посадочных мест). Оборудован современный компьютерный класс с 10 компьютерами. Обновлена мебель в классных кабинетах.

Медицинский кабинет отвечает требованиям.

В школе есть библиотека, музей, кабинет психолога, учительская.

Во всех учебных кабинетах школьные доски установленного образца.

В школе находятся в эксплуатации 19 компьютеров (ноутбуков), 6 мультимедиа-проекторов, 8 МФУ (принтеров), 1 интерактивная доска.

Для физического развития учащихся в школе достаточно спортивного оборудования и инвентаря. Дополнительно получено оборудование и тренажеры по программе «Школьный спортивный клуб». ШСК «Стимул открыт в 2017 году. В 2020 г. поступило новое спортивное оборудование.

Занятия в филиале проводятся в соответствующих кабинетах, имеется спортивный зал, библиотека, столовая (летом 2020 г. проведен капитальный ремонт пищеблока в соответствии с требованиями, получено современное технологическое оборудование), помещение для ГКП с необходимым материально-техническим обеспечением для занятий с дошкольниками.

Выводы: Анализ материально-технической базы показывает, что она является достаточной для ведения образовательной деятельности на всех ступенях обучения. Ведется постоянный контроль по эффективному использованию оборудования. Необходимы дополнительные финансовые средства на приобретение расходных материалов, обслуживание, ремонт и замену учебного оборудования и мебели (часть ПК используются 8 и более лет).



## Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в школе реализовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования, утвержденного приказом директора школы от 26.06.2015 г. № 26

**Целью внутренней системы оценки качества образования является** получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

**Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:**

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в учреждении.
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам *входного, промежуточного, итогового* мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий.
- построение рейтинговых внутриучрежденческих показателей качества образования (по ступеням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждой ступени).
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучение и воспитания.

Внутренняя система оценки качества образования была направлена на анализ:

1. качества образовательных результатов;
2. предметные результаты обучения;
3. метапредметные результаты обучения;
4. личностные результаты обучения;
5. достижения учащихся на конкурсах, олимпиадах, соревнованиях;
6. здоровье учащихся;
7. степень удовлетворённости родителей образовательным процессом в учреждении;
8. качества реализации образовательного процесса;
9. основные образовательные программы;
10. дополнительные образовательные программы;
11. реализация учебных планов и рабочих программ по учебным предметам;
12. качество курсов по выбору и элективных курсов;
13. качество воспитательной работы;
14. Качества условий, обеспечивающих образовательный процесс;
15. контингент учащихся;
16. кадровое обеспечение;
17. материально-техническое обеспечение
18. организация питания
19. безопасность обучения
20. использование социальной сферы села
21. управление качеством образования

Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования школы являются учителя, учащиеся и их родители, педагогический совет школы. В течение учебного года проводился мониторинг состояния вышеназванных систем с целью своевременного принятия управленческих решений, оптимизирующих их функционирование и развитие. Полученные результаты рассматривались на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заместителе директора, административных совещаниях, заседаниях методического совета и школьных методических объединений, на заседаниях Управляющего совета школы. Большой сбор информации и её обработка проходили через этапы внутриучрежденческого контроля, по результатам которого были приняты управленческие решения.

### **Внутриучрежденческий контроль и руководство.**

Внутриучрежденческий контроль – это комплексная диагностика педагогического коллектива с целью выявления проблем в работе педагогов, их образовательных потребностей, контроль процесса формирования программных знаний, умений и навыков учащихся.

Исходя из плана внутриучрежденческого контроля, анализируются следующие вопросы:

- выполнение Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- состояние и качество преподавания учебных предметов;
- качество знаний учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и практической части к ним;
- подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- система работы и уровень методической подготовки учителей-предметников;
- индивидуальная работа с разными категориями учащихся;
- адаптация учащихся первых классов к школьному обучению;
- преемственность в обучении учащихся 1х, 5х, 10х классов;
- работа воспитателей ГПД и ГКП;
- работа с учащимися, занимающимися по АООП ОВЗ и УО.

Проводился классно-обобщающий контроль (за деятельностью учащихся, учителей, классного руководителя одного класса, срезовые и контрольные работы), обзорно-тематический (состояние школьной документации, надомного обучения, организации учебной работы во второй половине дня, выполнение программ и практической части к ним, состояние охраны труда и техники безопасности в учебном процессе), административный контроль (за уровнем знаний и умений учащихся по предметам; предварительный контроль в выпускных классах перед государственной итоговой аттестацией).

Координировалась работа учителей-предметников по выполнению учебных программ; отслеживалось выполнение программ по итогам каждой четверти; целенаправленно и не первый год работали над воспитанием культуры ведения документации учителя и классного руководителя. В системе велась работа по организации и проведению промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся. Своевременно оформлены базы данных для сдачи ГИА, ЕГЭ, проведены информационные совещания для учащихся, родителей, учителей. И промежуточная, и государственная итоговая аттестация проведены без замечаний, правильно оформлена вся необходимая документация. Мониторинг уровня итогов обучения выпускников ведётся с начала его проведения: в 9х классах в форме ГИА с 2009 года, в 11х классах – с 2003 года.

Постоянное внимание в течение года уделялось контролю состояния работы по охране труда и технике безопасности.

Одной из форм контроля является посещение уроков администрацией школы. При посещении уроков ставились следующие цели: «Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников», «Уровень методической подготовки аттестующегося учителя», «Формы и методы обучения в период адаптации», «Преподавание элективных курсов в рамках

предпрофильной и профильной подготовки», «Формирование умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА и ЕГЭ», «Влияние форм организации УВП на уровень развития познавательной активности учащихся», «Организация обучения учащихся с особыми образовательными возможностями». По итогам посещённых уроков проводились индивидуальные собеседования.

По результатам контроля оформлялись справки, в которых раскрывались основные причины недостатков и удач, определены рекомендации, назначены сроки последующего контроля. Обсуждение результатов контроля происходило на совещаниях при завуче, при директоре, методических объединениях, педсовета.

**Анализ показателей деятельности МКОУ Залесовская СОШ № 2.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2019 г.	2020 г.	2021 г.
1.	Образовательная деятельность	Человек 347	Человек 379	Человек 381
1.1	Общая численность учащихся	Человек 296	Человек 379	Человек 381
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	Человек 136	Человек 173	Человек 177
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	Человек 137	Человек 186	Человек 186
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	Человек 20	Человек 19	Человек 18
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	109/36,8%	137/36%	134/39,6%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,8	3,8	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,04	3,66	3
1.8	Средний балл	69,91	67	69

	единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку			
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	45,47	-	63
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	2/5%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.13	Численность/удельный	0	0	1/8%

	й вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса			
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/7%	1/5%	1/3%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с	Человек 1/9%	Человек 1/14%	Человек 1/8%

	отличием, в общей численности выпускников 11 класса			
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Человек 138/46,6%	Человек 224/59%	Человек 224/59%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Человек 138/46,6%	Человек 224/59%	Человек 224/59%
1.19.1	Регионального уровня	Человек 0/0%	Человек 0/0%	Человек 0/0%
1.19.2	Федерального уровня	Человек 0/0%	Человек 0/0%	Человек 0/0%
1.19.3	Международного уровня	Человек 0/0%	Человек 0/0%	Человек 0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Человек 0/0%	Человек 0/0%	Человек 0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Человек 20/6%	Человек 19/5%	Человек 18/5%
1.22	Численность/удельный	Человек 0/0%	Человек 379/100%	Человек

	й вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся			381/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	Человек 0/0%	Человек 0/0%	Человек 0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек 38	Человек 37	Человек 37
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Человек 27/71%	Человек 27/73%	Человек 27/73%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек 27/71%	Человек 27/73%	Человек 27/73%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	Человек 9/24%	Человек 7/18%	Человек 7/18%



	образование, в общей численности педагогических работников			
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек 8/22%	Человек 7/18%	Человек 7/18%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек 30/81%	Человек 28/74%	Человек 29/78%
1.29.1	Высшая	Человек 12/33%	Человек 14/38%	Человек 14/38%
1.29.2	Первая	Человек 15/40%	Человек 13/35%	Человек 14/38%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	Человек 9/23%	Человек 6/16%	Человек 6/16%
1.30.2	Свыше 30 лет	Человек 9/24%	Человек 9/24%	Человек 9/24%
1.31	Численность/удельный	Человек 8/21%	Человек 10/26%	Человек 10/26%

	й вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет			
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек 7/18,4%	Человек 8/21%	Человек 8/21%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек 40/67%	Человек 38/100%	Человек 38/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе	Человек 40/66,6%	Человек 38/100%	Человек 38/100%

	федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
2.	Инфраструктура	Единиц 0,07	Единиц 0,07	Единиц 0,07
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц 0,06	Единиц 0,06	Единиц 0,06
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Единиц 12	Единиц 12	Единиц 12
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет	нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с	да	да	да

	компьютеров, расположенных в помещении библиотеки			
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 1 Мб/с), в общей численности учащихся	Человек338/100%	Человек379/100%	Человек381/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,4 кв. м.	5,4 кв. м.	5,4 кв. м.